



10.11.2015

Rekisterinumero: 183.064

YHDISTYKSEN SÄÄNNÖT

Nimi:	Suomen Sopimuspalokuntien Liitto ry, Finlands Avtalsbrandkårers Förbund rf
Kotipaikka:	Isokyrö
Osoite:	Pallonkatu 20 A 2 53900 Lappeenranta
Rekisterinumero:	183.064
Merkitty rekisteriin:	19.11.2001
Jäljennös annettu:	10.11.2015

1. Yhdistyksen nimi ja kotipaikka

Yhdistyksen nimi on Suomen Sopimuspalokuntien Liitto ry, Finlands Avtalsbrandkårers Förbund rf. Yhdistystä nimitetään näissä säännöissä Liitoksi. Liiton kotipaikka on Isonkyrön kunta. Liitto on suomen- ja ruotsinkielinen, pöytäkirjakielenä on suomi.

2. Tarkoitus ja toiminnan laatu

Liiton tarkoituksena on toimia valtakunnallisena vapaaehtoisten palokuntalaisten yhdistysten ja niiden jäsenten samoin kuin yleisesti sopimuspalokuntatoiminnan puolesta puhujana. Liiton tarkoituksena on myös vapaaehtoispalokuntien toiminnan ja toimintaedellytysten tukeminen ja kehittäminen.

3. Toimintamuodot

Tarkoituksensa toteuttamiseksi Liitto

1. toimii aktiivisena sopimuspalokuntatoiminnan edistäjänä pelastustoimialalla
2. toimii aktiivisesti säilyttääkseen vapaaehtoisen palokuntatyön aatteelliset perinteet
3. tukee ja kehittää sopimuspalokuntatoimintaa sekä sopimuspalokuntien ja niiden henkilöstön toimintaedellytyksiä alueellisesti ja valtakunnallisesti
4. tukee jäsenyhdistystensä toimintaa niiden päämäärien toteuttamiseksi
5. järjestää koulutusta ja seminaareja jäsenyhdistystensä jäsenille
6. tuottaa, julkaisee ja välittää alan koulutus- ja tiedotusmateriaalia sekä sopimuspalokuntien hallintoa, henkilöstömotivoivointia ja toimintaolosuhteiden kehittämistä palvelevaa tai tukevaa materiaalia
7. seuraa alan kehitystä kotimaassa ja ulkomailla ja pitää yhteyttä vastaaviin järjestöihin

10.11.2015

Toiminnan järjestämiseksi Liiton toimintaa voidaan jakaa alueisiin, jotka Liiton hallitus määrittelee ja joille Liiton hallitus tarvittaessa vahvistaa säännöt ja toimintamallit.

4. Jäsenet

Liiton varsinaiseksi jäseneksi voi liittyä jokainen oikeustoimikelpoinen yhteisö,

- jonka tarkoituksiin tai toimenkuvaan kuuluu toimia kuntansa tai alueensa pelastustoimen sopimuspalokuntana, tai
- jonka tarkoituksiin kuuluu sopimuspalokuntaan verrattavan järjestelmän ylläpitäminen, tai
- joka on toimenpidepalkkaisen palokunnan palomiesyhdistys tai vastaava ja joka hyväksyy Liiton tarkoituksen ja säännöt.

Kannattajajäseneksi voi hallitus hyväksyä oikeuskelpoisen yhteisön tai henkilön, joka haluaa tukea Liiton toimintaa ja joka sitoutuu suorittamaan Liiton syyskokouksen määräämän kannatusjäsenmaksun. Kannattajajäsenellä ei ole Liiton kokouksissa äänioikeutta.

Jäsenet hyväksyy hakemuksesta Liiton hallitus.

Kunniajäseneksi voi Liiton kokous hallituksen esityksestä kutsua henkilön, joka on merkittävästi tukenut Liiton tarkoituseriä. Kunniajäsenellä on Liiton kokouksissa puheoikeus.

5. Jäsenen eroaminen ja erottaminen

Jäsenellä on oikeus erota Liitosta ilmoittamalla siitä kirjallisesti joko hallitukselle tai sen puheenjohtajalle taikka ilmoittamalla erosta Liiton kokouksessa merkittäväksi pöytäkirjaan.

Hallitus voi erottaa jäsenen Liitosta, jos jäsen on jättänyt eräänntyneen jäsenmaksunsa maksamatta tai muuten jättänyt täyttämättä ne velvoitukset, joihin hän on Liittoon liittymällä sitoutunut tai on menettelyllään Liitossa tai sen ulkopuolella huomattavasti vahingoittanut Liittoa tai ei enää täytä laissa taikka Liiton säännöissä mainittuja jäsenyyden ehtoja.

Kannattajajäsen katsotaan hallituksen päätöksellä erotetuksi, ellei laiminlyötyä maksua suoriteta toimintavuoden loppuun mennessä.

6. Liittymis- ja jäsenmaksu

Varsinaisilta jäseniltä perittävän liittymismaksun ja vuotuisen jäsenmaksun suuruudesta päättää vuosikokous. Vuosikokous päättää myös kannattajajäsenmaksujen suuruudesta, joka voi olla eri jäsenryhmille eri suuruinen.

Kunniajäseneltä ei peritä jäsenmaksua.

10.11.2015

7. Muut tulot sekä omaisuus

Liitto voi toimeenpanna varojen keräyksiä asianmukaisella luvalla sekä vastaanottaa avustuksia, lahjoituksia sekä testamentteja ja hankkia irtainta ja kiinteää omaisuutta toimintaansa varten.

Liitto voi myös harjoittaa yhdistyslain 5 §:n mukaista ansiotoimintaa.

8. Hallitus

Liiton asioita hoitaa hallitus, johon kuuluu vuosikokouksessa valitut puheenjohtaja ja kahdeksan muuta varsinaista jäsentä sekä jokaisella varsinaisella jäsenellä henkilökohtainen varajäsen. Hallituksen varsinaiseksi jäseneksi tai varajäseneksi ei voida valita Liittoon työsuhteessa olevaa. Hallituksen puheenjohtaja toimii myös Liiton puheenjohtajana.

Hallituksen puheenjohtajana, jäsenenä tai varajäsenenä voi olla vain jäsenyhteisöön kuuluva henkilö.

Hallituksen puheenjohtajan toimikausi on kolmen vuosikokouksen välinen aika. Muut hallituksen varsinaiset jäsenet ja varajäsenet valitaan kolmen vuosikokouksen väliseksi ajaksi kerrallaan niin, että hallituksen varsinaisista jäsenistä ja varajäsenistä puolet valitaan vuosittain. Ensimmäisen toimintavuoden jälkeen erovuorossa olevat jäsenet määrätään arvalla.

Hallitus valitsee keskuudestaan vuosittain kaksi varapuheenjohtajaa sekä ottaa keskuudestaan tai ulkopuoleltaan sihteerin, taloudenhoitajan ja muut tarvittavat toimihenkilöt.

Hallitus kokoontuu puheenjohtajan tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtajan kutsusta, kun he katsovat siihen olevan aihetta tai kun vähintään puolet hallituksen jäsenistä sitä vaatii.

Hallitus on päätösvaltainen, kun vähintään puolet sen jäsenistä, puheenjohtaja tai jompikumpi varapuheenjohtaja mukaan luettuna on läsnä. Äänestykset ratkaistaan yksinkertaisella äänen enemmistöllä. Äänen mennessä tasan ratkaisee puheenjohtajan ääni, vaaleissa kuitenkin arpa. Tarvittaessa hallitus voi asettaa asioita valmistelemaan erillisiä toimikuntia.

9. Hallituksen tehtävät

1. johtaa Liiton toimintaa, jotta näiden sääntöjen ja Liiton kokousten päätösten mukaiset tavoitteet saavutetaan
2. huolehtia Liiton toiminnan kehittämisestä
3. valmistella Liiton kokouksissa käsiteltävät asiat
4. kutsua koolle Liiton kokoukset
5. ottaa ja erottaa Liiton toimihenkilöt ja hyväksyy heidän palvelussuhteensa ehdot
6. vahvistaa Liiton toimintasäännön ja muut toimintaa ja varojen käyttöä ohjaavat päätökset
7. valmistella Liiton toiminnalliset ja taloudelliset tulostavoitteet sekä Liiton periaateohjelma
8. pitää luetteloa jäsenistä ja päättää jäseneksi hyväksymisestä sekä jäsenen erottamisesta

10.11.2015

9. edustaa Liittoa

10. Liiton toiminnan järjestäminen

Liitolla voi olla toimisto sekä toiminnanjohtaja ja muuta henkilökuntaa.

11. Liiton nimen kirjoittaminen

Liiton nimen kirjoittaa yhdessä hallituksen puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja tai kaksi varapuheenjohtajaa, tai yksi näistä yhdessä toiminnanjohtajan, sihteerin tai rahastonhoitajan kanssa. Liiton hallitus voi päätöksellään määrätä hallituksen jäsenelle tai Liiton toimihenkilölle oikeuden kirjoittaa Liiton nimen yksin, samoin kuin peruuttaa tällainen oikeus.

12. Toimintakausi, tilikausi ja tilintarkastus

Liiton toimintakausi on kahden peräkkäisen vuosikokouksen välinen aika ja tilikausi on kalenterivuosi.

Tilinpäätös tarvittavine asiakirjoineen ja hallituksen vuosikertomus on annettava tilintarkastajille viimeistään kuukautta ennen vuosikokousta. Tilintarkastajien tulee antaa kirjallinen lausuntonsa viimeistään kaksi viikkoa ennen vuosikokousta hallitukselle.

13. Liiton kokoukset

Liiton vuosikokous pidetään helmi-maaliskuussa hallituksen määräämänä päivänä.

Ylimääräinen kokous pidetään, kun Liiton kokous niin päättää tai kun hallitus katsoo siihen olevan aihetta tai kun vähintään kymmenesosa (1/10) Liiton äänioikeutetuista jäsenistä sitä hallitukselta erityisesti ilmoitettua asiaa varten kirjallisesti vaatii. Kokous on pidettävä kolmenkymmenen vuorokauden kuluessa siitä, kun vaatimus sen pitämisestä on esitetty hallitukselle.

Liiton kokouksissa on jokaisella varsinaisella jäsenellä yksi ääni, jota käyttää jäsenen valtuuttama edustaja, jolla on jäsenen antama valtakirja. Sen lisäksi jäsen voi lähettää kokousta seuraamaan muita henkilöitä.

Liiton kokouksen päätökseksi tulee se mielipide, jota on kannattanut yli puolet annetuista äänistä. Äänten mennessä tasan ratkaisee kokouksen puheenjohtajan ääni, vaaleissa kuitenkin arpa.

14. Liiton kokousten koollekutsuminen

Hallituksen on kutsuttava Liiton kokoukset koolle vähintään kaksi viikkoa ennen kokousta jäsenille postitetuilla kirjeillä tai valtakunnallisessa lehdessä julkaistulla ilmoituksella tai Liiton kokouksen erillisen hyväksynnän mukaisesti yleisiä sähköisiä viestivälineitä käyttäen.

10.11.2015

15. Vuosikokous

Liiton vuosikokouksessa käsitellään seuraavat asiat:

1. kokouksen avaus
2. valitaan kokouksen puheenjohtaja, sihteeri, kaksi pöytäkirjantarkastajaa ja kaksi ääntenlaskijaa
3. todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
4. hyväksytään kokouksen työjärjestys
5. esitetään tilinpäätös, vuosikertomus ja tilintarkastajien lausunto
6. päätetään tilinpäätöksen vahvistamisesta ja vastuuvapauden myöntämisestä hallitukselle ja muille vastuuvollisille
7. päätetään toimielinten kokouspalkkiot ja tilintarkastajien palkkiot
8. vahvistetaan toimintasuunnitelma, tulo- ja menoarvio sekä liittymis-, jäsenkannatusjäsenmaksujen suuruus alkavalle toimintakaudelle
9. valitaan Liiton puheenjohtaja kahdeksi toimintakaudeksi.
10. valitaan seuraavaksi kahdeksi toimintakaudeksi hallituksen varsinaiset jäsenet ja varajäsenet erovuoroisten jäsenten tilalle sekä tarvittavat uudet jäsenet kesken toimikautta vapautuneille hallituspaikoille toimikausien loppuajaksi
11. valitaan tilintarkastaja ja varatilintarkastaja Varatilintarkastajaa ei valita jos tilintarkastajana on tilintarkastusyhteisö.
12. käsitellään muut kokouskutsussa mainitut asiat.

Mikäli Liiton jäsen haluaa saada jonkin asian Liiton vuosikokouksen käsiteltäväksi, on hänen ilmoitettava siitä kirjallisesti hallitukselle joulukuun loppuun mennessä.

16. Sääntöjen muuttaminen ja liiton purkaminen

Päätös sääntöjen muuttamisesta ja Liiton purkamisesta on tehtävä Liiton kokouksessa vähintään kolmen neljäsosan (3/4) enemmistöllä annetuista äänistä. Kokouskutsussa on mainittava sääntöjen muuttamisesta tai Liiton purkamisesta.

Liiton purkautuessa käytetään Liiton varat pelastustoimen edistämiseen purkamisesta päättävän kokouksen määräämällä tavalla. Liiton tullessa lakkautetuksi käytetään sen varat samaan tarkoitukseen.

Tiedot on tulostettu koneellisesti yhdistysrekisterijärjestelmästä. Patentti- ja rekisterihallituksen paperille tulostettuna asiakirja on alkuperäinen ilman allekirjoitusta.