

STADGAR

1. Föreningens namn och hemort

Föreningens namn är Suomen Sopimuspalokuntien Liitto ry - Finlands Avtalsbrandkårers Förbund rf. Föreningen kallas i dessa stadgar Förbundet. Förbundets hemort är Storkyro kommun. Förbundet verkar på finska och svenska, protokollspråket är finska.

2. Ändamål och verksamhetens art

Förbundets ändamål är att verka som en riksomfattande intresseorganisation för föreningar för de frivilliga brandkåristerna samt för dessa föreningars medlemmar. Förbundets ändamål är även att stöda och utveckla frivilligbrandkårens verksamhet och verksamhetsförutsättningar.

3. Verksamhetsformer

För att förverkliga sitt ändamål

1. verkar Förbundet som en aktiv intressebevakare inom räddningsbranschen
2. verkar Förbundet aktivt för att bevara det frivilliga brandkårsarbetets idéella traditioner
3. stöder och utvecklar Förbundet avtalsbrandkårsverksamheten samt verksamhetsförutsättningarna för avtalsbrandkårens och deras personal regionalt och på riksnivå
4. stöder Förbundet sina medlemsföreningars verksamhet för att uppfylla deras målsättningar
5. arrangerar Förbundet utbildning och seminarier för sina medlemsföreningars medlemmar
6. producerar, publicerar och förmedlar Förbundet utbildnings- och informationsmaterial inom branschen samt material som betjänar eller stöder avtalsbrandkårens förvaltning, personalmotivation och utvecklandet av deras verksamhetsförhållanden
7. följer Förbundet med branschens utveckling i hemlandet och utomlands samt håller kontakt med motsvarande organisationer

För att arrangera verksamheten kan Förbundets verksamhet indelas i regioner som definieras av Förbundets styrelse och för vilka Förbundets styrelse vid behov fastställer reglementen och modeller för verksamheten.

4. Medlemmar

Som ordinarie medlem i Förbundet kan varje sådant rättsgiltigt samfund ansluta sig,

- i vars ändamål eller verksamhetsprofil ingår att verka som avtalsbrandkår inom räddningsväsendet inom sin kommun eller region, eller
- till vars ändamål hör att upprätthålla system som kan jämföras med avtalsbrandkårsverksamhet, eller
- som är en registrerad brandmannaförening eller liknande för brandkår baserad på ersättning enligt prestation, och som accepterar Förbundets ändamål och stadgar.

Som understödande medlem kan styrelsen godkänna ett rättsgiltigt samfund eller person som önskar stöda Förbundets verksamhet och som förbinder sig att erlægga en av Förbundets höstmöte fastställd avgift för understödande medlem. Understödande medlem har inte rösträtt vid Förbundets möten.

Medlemmar godkänns av Förbundets styrelse på basen av ansökan.

5. Medlems avgång och uteslutande

Medlem har rätt att avgå ur Förbundet genom att meddela därom skriftligen antingen till styrelsen eller dess ordförande eller genom att vid Förbundets möte meddela om avgången för anteckning i protokollet.

Styrelsen kan ur Förbundet utesluta en medlem om medlemmen har underlåtit erlægga en förfallen medlemsavgift eller underlåtit att fullfölja de förpliktelser till vilka medlemmen har förbundit sig genom att ansluta sig till Förbundet, eller som genom sitt handlande inom eller utom Förbundet har förorsakat Förbundet betydande skada, eller om medlemmen inte mera uppfyller de villkor som ställs i lag eller som nämns i Förbundets stadgar.

En understödande medlem anses medelst styrelsens beslut utesluten om en underlåten betalning inte erläggs inom verksamhetsårets utgång.

6. Anslutnings- och medlemsavgift

Årsmötet beslutar om storleken av den anslutningsavgift och årliga medlemsavgift som uppbärs av en ordinarie medlem. Årsmötet beslutar även om storleken av avgifterna för de understödande medlemmarna.

7. Övriga inkomster och egendom

För sin verksamhet kan Förbundet med ifrågavarande tillstånd arrangera insamlingar av medel samt mottaga understöd, donationer och testamenten ja anskaffa lös och fast egendom. Förbundet kan även utöva näringsverksamhet i enlighet med föreningslagens 5 §.

8. Styrelse

Förbundets ärenden handhas av en styrelse till vilken hör vid årsmötet valda ordförande samt åtta övriga ordinarie medlemmar samt för varje ordinarie medlem en personlig suppleant. Till ordinarie medlem eller suppleant i styrelsen kan inte väljas person som står i anställningsförhållande till för-

bundet. Styrelsens ordförande verkar även som Förbundets ordförande.

Endast person som hör till ett medlemssamfund kan verka som styrelsens ordförande, ordinarie medlem eller suppleant.

Styrelsens ordförandes mandatperiod är tiden mellan tre årsmöten. Styrelsens övriga ordinarie medlemmar och suppleanter väljs i taget för tiden mellan tre årsmöten sålunda att man årligen väljer hälften av styrelsens ordinarie medlemmar och suppleanter. De medlemmar som efter det första verksamhetsåret är i tur att avgå utses genom lottdragning.

Styrelsen väljer inom sig årligen en viceordförande samt utser inom sig eller utom styrelsen en sekreterare, kassör samt övriga behövliga funktionärer.

Styrelsen sammanträder på ordförandes, eller då han är förhindrad viceordförandes kallelse då de anser att det finns skäl för detta eller då minst hälften av styrelsens medlemmar så kräver.

Styrelsen är beslutför då minst hälften av dess medlemmar inklusive ordförande eller viceordförande är närvarande. Omröstningar avgörs med enkel röstmajoritet. Om rösterna faller jämnt avgör ordförandes röst, utom vid val då lotten avgör.

Vid behov kan styrelsen tillsätta separata kommittéer för att bereda ärenden.

9. Styrelsens uppgifter

1. leda Förbundets verksamhet så att målsättningen i dessa stadgar samt beslut av Förbundets möten uppnås
2. ombesörja utvecklingen av Förbundets verksamhet
3. bereda de ärenden som behandlas vid Förbundets möten
4. sammankalla Förbundets möten
5. antaga och avskeda Förbundets funktionärer samt godkänna villkoren för deras tjänsteförhållande
6. fastställa Förbundets instruktion samt andra beslut som styr verksamheten och användningen av medel
7. bereda Förbundets funktionella och ekonomiska resultatmålsättningar samt Förbundets principprogram
8. föra förteckning över medlemmarna samt besluta om antagande och uteslutning av medlem
9. representera Förbundet.

10. Tecknande av förbundets namn

Förbundets namn tecknas av styrelsens ordförande och viceordförande tillsammans eller endera tillsammans med sekreteraren eller kassören.

11. Verksamhetsperiod, bokföringsperiod och revision

Förbundets verksamhetsperiod utgörs av tiden mellan två på varandra följande årsmöten och bokföringsperiod är kalenderåret.

Bokslut jämte behövliga dokument samt styrelsens årsberättelse skall tillställas revisorerna senast en månad före årsmötet. Revisorerna skall till styrelsen avge sitt skriftliga utlåtande senast två veckor före årsmötet.

12. Förbundets möten

Förbundets årsmöte hålls i februari-mars på dag som bestäms av styrelsen.

Extra möte hålls då Förbundets möte så besluter eller då styrelsen anser att det finns behov för ett sådant eller då minst en tiondedel (1/10) av Förbundets röstberättigade medlemmar skriftligen kräver detta av styrelsen för att behandla ett särskilt angivet ärende. Mötet skall hållas inom trettio dagar från det att krav på att hålla möte givits till styrelsen.

Vid Förbundets möte har varje ordinarie medlem en röst som används av en av medlemmen befullmäktigad representant försedd med av medlemmen given fullmakt. Utöver detta kan en medlem sända andra personer för att följa med mötet.

Den åsikt som understöts av över hälften av de avgivna rösterna blir Förbundets beslut. Om rösterna faller jämnt avgör mötesordförandes röst, vid val avgör dock lotten.

13. Sammankallande av Förbundets möten

Styrelsen skall sammankalla Förbundets möten minst två veckor före mötet genom brev som postas till medlemmarna eller genom annons som publiceras i riksomfattande tidning, eller efter särskilt godkännande av Förbundets möte medelst allmänna elektroniska kommunikationsmedel.

14. Årsmöte

Vid Förbundets årsmöte behandlas följande ärenden:

1. mötet öppnas
2. val av ordförande, sekreterare, två protokolljusterare samt två rösträknare för mötet
3. konstaterande av mötets laglighet och beslutförhet
4. godkännande av mötets arbetsordning

5. presentation av bokslut, årsberättelse samt revisorernas utlåtande
6. beslut om fastställande av bokslutet samt om ansvarsfrihet för styrelsen och övriga ansvariga
7. beslut om mötesarvodena för olika verksamhetsorgan och om revisorernas arvoden
8. fastställande av verksamhetsplanen, budget samt anslutnings-, medlems och understödande medlemmars avgifter för inkommande verksamhetsperiod.
9. val av styrelsens ordförande för de två följande verksamhetsperioderna
10. val av styrelsens ordinarie medlemmar och suppleanter för två verksamhetsperioder i stället för dem som är i tur att avgå, samt val för resten av verksamhetsperioderna av behövliga nya medlemmar för sådana styrelseplatser som blivit lediga under verksamhetsperiodens gång
11. val av en revisor och en granskare av verksamheten samt en revisorssuppleant och en suppleant för granskaren av verksamheten.
12. behandling av övriga ärenden som nämnts i möteskallelsen.

Ifall en medlem av Förbundet önskat få något ärende till behandling vid Förbundets årsmöte skall medlemmen skriftligen meddela om detta till styrelsen inom utgången av december.

15. Ändring av stadgarna och upplösning av förbundet

Beslut om ändring av stadgarna och upplösning av Förbundet skall fattas vid Förbundets möte med minst tre fjärdedelars (3/4) majoritet av de avgivna rösterna. I kallelsen till mötet skall nämnas om ändring av stadgarna eller upplösning av Förbundet.

Vid upplösning av Förbundet används Förbundets tillgångar för att befrämja räddningsbranschen på sätt som bestäms av det möte som beslutar om upplösningen. Om Förbundet blir upphävt används dess tillgångar för samma ändamål.

Dessa stadgar har godkänts vid Förbundets konstituerande möte i Tammerfors 4.2.2001 och 11.11.2001 korrigerats i enlighet med registermyndighetens instruktioner samt ändrats vid Förbundets höstmöte 7.11.2009 och i enlighet med registermyndighetens instruktioner 19.9.2011.